

**Seminar**

# Durchsetzungsstrategien für Ingenieurinnen



## Die Top-Themen:

- **Wirkungsvoll Präsenz zeigen und gewinnbringend netzwerken**
- **Konkrete Ziele festlegen und Entscheidungen entschlossen umsetzen**
- **Wichtige Entscheidungsträger überzeugen**
- **In Konfliktsituationen empathisch und lösungsorientiert agieren**
- **Strategisch und taktisch verhandeln in einem von Männern dominierten Umfeld**

### Termine und Orte

21. und 22. Mai 2025  
Hamburg

17. und 18. September 2025  
Freising

Seien Sie entschieden,  
überzeugend und  
durchsetzungsstark!

Der erste Schritt zur Durchsetzungsstärke ist Entschiedenheit!  
Prof. Dr. Kerstin Bruns

**Ihre Seminarleitung**  
Prof. Dr. Kerstin Bruns,  
Coaching-KB / Kooperative  
Beratung, Essen



## Allgemeine Informationen

### Zielsetzung

**Die exzellente Fachkompetenz von Frauen in technischen Berufen ist immer mehr gefragt. Neben der Fachkompetenz sind sowohl die Sozialkompetenz als auch die Führungskompetenz zentrale Faktoren für die berufliche Karriere. Insbesondere in einer im technischen Umfeld oft männerdominierten Arbeitswelt sind Souveränität und wirksame Durchsetzungsstrategien gefragt.**

Bauen Sie Ihre Entschlossenheit, Überzeugungskraft und Durchsetzungsstärke als Ingenieurin weiter aus. Wirkungsvolle Durchsetzungsstrategien verschaffen Ihnen Gehör, Respekt und Akzeptanz bei Ihren Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern. Reflektieren Sie Ihre eigene Rolle, Aufgaben, Verantwortung und Ihr Auftreten – insbesondere beim Netzwerken und in schwierigen Situationen.

Erhalten Sie in praktischen Übungen wertschätzendes Feedback zu Ihrer Außenwirkung (Körpersprache, Rhetorik und Stimme). Vergleichen Sie Eigen- und Fremdbild miteinander und gewinnen Sie Klarheit über Ihr persönliches Auftreten in einem männerdominierten Arbeitsumfeld. Erarbeiten Sie sich individuelle Verbesserungsmaßnahmen, die Sie sofort in Ihrer Berufspraxis umsetzen können.




### Zielgruppe

- Ingenieurinnen aus allen industriellen Branchen
- weibliche Fach- und Führungskräfte mit und ohne disziplinarische Weisungsbefugnis
- Abteilungsleiterinnen, Managerinnen, Geschäftsführerinnen, Team- und Projektleiterinnen
- weibliche Nachwuchsführungskräfte

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

 **Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk**  
Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: inhouse@vdi.de  
**Herr Heinz Küsters**    
Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: kuesters@vdi.de

### Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmer erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



### Seminarleitung

**Prof. Dr. Kerstin Bruns**, Coaching-KB / Kooperative Beratung, Essen



Frau Prof. Dr. Kerstin Bruns ist Diplomkauffrau und hat im Bereich Entsorgungslogistik promoviert. Sie hat strategische Projekte zur Unternehmensweiterentwicklung geleitet sowie am Aufbau einer Start-up-Firma als Leiterin für Marketing und Finanzen mitgewirkt. An der FOM Hochschule für Oekonomie und

Management ist sie Professorin für Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Leadership und Organisation. Seit 2002 arbeitet sie freiberuflich als systemische Beraterin, Business-Coach und Seminarleiterin. Frau Bruns begleitet Unternehmen, Verbände und Vereine bei ihren individuellen und spezifischen Veränderungen, insbesondere in schwierigen Führungssituationen. Einer ihrer Arbeitsschwerpunkte ist die Arbeit mit Frauen.

### Seminarmethoden

Sie erhalten theoretischen Input und wenden diesen im Rahmen von Übungen mit eigenen Praxisbeispielen an. Es werden konkrete berufliche Situationen simuliert und mit einem anschließenden Feedback zur Selbstreflexion besprochen. Darüber hinaus arbeiten Sie in verschiedenen Paarungen und Gruppen zusammen und profitieren von den lebhaften Diskussionen und dem Erfahrungsaustausch.



### Praxisbezug

Profitieren Sie vom maximalen Praxisbezug: Arbeiten Sie in einer vertraulichen Atmosphäre durchgängig mit Ihren Praxisbeispielen und klären Sie Ihre Fragen mit kollegialer Beratung!

## Seminarinhalte

**1. Tag** 09:00 bis 18:00 Uhr

**2. Tag** 08:30 bis 17:00 Uhr

### Meine Rolle als Fach- oder Führungskraft im Unternehmen

- Worin sehe ich meine Rolle im Unternehmen?
- Wie werde ich in meiner Rolle wahrgenommen?
- Wie überzeugend kann ich meine Rolle als Fach- oder Führungskraft in einem männerdominierten Arbeitsumfeld deutlich machen?

### Meine Aufgaben zielorientiert erledigen

- Leiten, beraten, verhandeln und für konstruktive Zusammenarbeit sorgen
- Allen Führungsaufgaben, mit und ohne Weisungsbefugnis, situationsgerecht und erfolgsorientiert nachgehen
- Priorisieren Sie: Bevorzugte Aufgaben erkennen und andere nicht vernachlässigen

### Einzige Frau an Board? Beweisen Sie Überzeugungs- und Durchsetzungsstärke

- Vertrauen schaffen und zu Entscheidungen stehen
- Beziehungen pflegen und Emotionen zulassen
- Wer fragt, der führt: Interesse zeigen und durch Fragen lenken
- Miteinander reden und überzeugend argumentieren
- Diese Kommunikationsstile müssen Sie kennen!
- Erkennen Sie Machtspiele und gehen Sie konstruktiv damit um
- Individuelle Erfolgspotenziale kennen und wirkungsvoll einsetzen

### Bei Konflikten lösungsorientiert agieren

- Konflikttypen erkennen und lösungsorientiert agieren
- Feedback- und Konfliktgespräche konstruktiv führen
- Aktiv zuhören
- Standpunkte klar darlegen und „Nein!“ sagen können
- „Reframing“ und „Chunking“ anwenden
- Nonverbale Signale in Konfliktsituationen nutzen

### Strategisch und taktisch klug verhandeln

- Sich sorgfältig aus eigener Sicht und aus Sicht des Verhandlungspartners vorbereiten
- Klare Maximal-/Minimalziele und die „ZOPA“ (Zone of possible agreement) festlegen
- Sorgen Sie für eine „BATNA“ (Best alternative to negotiated agreement)
- Nonverbale Kommunikation in Verhandlungen nutzen
- Nach dem Harvard-Konzept verhandeln

### Innere Haltung bestimmt Ihre Durchsetzungsstärke

- Stärken gezielt einsetzen und Schwächen kompensieren
- Souverän mit Kritik umgehen und konstruktives Feedback einholen
- Bescheidenheitsfallen vermeiden und Schranken durchbrechen
- Klarheit im Verhalten ausstrahlen
- Präsenz zeigen und stolz repräsentieren



### Weitere interessante Veranstaltungen

#### Führen mit emotionaler Intelligenz

03. und 04. Juni 2025, Wien

19. und 20. August 2025, Hamburg

#### Souveränitätstraining für Ingenieurinnen

07. und 08. Juli 2025, Mannheim

27. und 28. Oktober 2025, Freising

#### Gesprächs- und Verhandlungstechnik für Ingenieure

25. und 26. August 2025, Düsseldorf

03. und 04. November 2025, Wien



VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?  
Kontaktieren Sie uns einfach!

**VDI Wissensforum GmbH**  
Kundenzentrum  
Postfach 10 11 39  
40002 Düsseldorf  
Telefon: +49 211 6214-201  
Telefax: +49 211 6214-154  
E-Mail: wissensforum@vdi.de  
www.vdi-wissensforum.de

✓ Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar	
<input type="checkbox"/> <b>21. und 22. Mai 2025</b> <b>Hamburg</b> (09SE053030)	<input type="checkbox"/> <b>17. und 18. September 2025</b> <b>Freising</b> (09SE053031)
EUR 1.990,-	EUR 1.990,-

www

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer\* \_\_\_\_\_

\*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

**Meine Kontaktdaten:**

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Funktion/Jobtitel \_\_\_\_\_ Abteilung/Tätigkeitsbereich \_\_\_\_\_

Firma/Institut \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort, Land \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über [www.vdi-wissensforum.de](http://www.vdi-wissensforum.de) an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet:  
[www.vdi-wissensforum.de/de/agb/](http://www.vdi-wissensforum.de/de/agb/)

**Veranstaltungsort(e)**

**Hamburg:** Radisson Blu Hotel Hamburg Airport, Flughafenstr. 1-3, 22335 Hamburg, Tel. +49 40/300-3000,  
E-Mail: [info.airport.hamburg@radissonblu.com](mailto:info.airport.hamburg@radissonblu.com)

**Freising:** Mercure Hotel München Freising Airport, Dr.-von-Daller-Str. 1-3, 85356 Freising, Tel. +49 8161/532-0,  
E-Mail: [ha0q8-sb@accor.com](mailto:ha0q8-sb@accor.com)

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, [www.vdi-wissensforum.de/hrs](http://www.vdi-wissensforum.de/hrs)

**Leistungen:** Im Leistungsumfang ist die Bereitstellung der Veranstaltungunterlagen enthalten. Bei Präsenzveranstaltungen werden die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen gestellt.

**Exklusiv-Angebot:** Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probemitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).

**Datenschutz:** Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail-Adresse [wissensforum@vdi.de](mailto:wissensforum@vdi.de) oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin. Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: [www.wissensforum.de/adressquelle](http://www.wissensforum.de/adressquelle)

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

