

Seminar

# Führen ohne Vorgesetztenfunktion: Das Survival-Kit



## Die Top-Themen:

- **Wie Sie Erwartungen und Wünsche an Andere auf den Punkt bringen und Kritik klar in der Sache und zugleich respektvoll vermitteln**
- **Welche Fettnäpfchen Sie beim Start in der Führungsrolle unbedingt vermeiden sollten**
- **In welchen Situationen welcher Führungsstil der jeweils richtige ist**
- **Mitarbeiter und Kollegen besser einschätzen, um sie zielorientierter führen zu können**
- **Wie Sie Respekt und Akzeptanz bei Mitarbeitern und Kollegen erlangen**
- **Die unterschiedlichen Lösungsvarianten für einen Konflikt kennen**

## Termine und Orte

- 22. und 23. Oktober 2024  
Hamburg
- 03. und 04. Dezember 2024  
Freising
- 14. und 15. Januar 2025  
Düsseldorf
- 06. und 07. März 2025  
Frankfurt am Main

„Die ausgewogene Mischung aus Information und Selbstanalyse mit einem hohen Praxisbezug sowie die Fachkompetenz des Trainers machen das Seminar empfehlenswert.“

Dipl.-Ing. (FH) Christian Brustmann, Field Sales Engineer, Pfeiffer Vakuum GmbH, Aslar

🎓 Dieses Seminar ist auch ein Wahlpflicht-Modul der Zertifikatslehrgänge „Projektingenieur VDI“ und „Fachingenieur New Business Management“

## Ihre Seminarleitung

Dipl.-Psych. Thorsten Paustian,  
Rheinbach

## Allgemeine Informationen

### Zielsetzung

**Im Seminar erarbeiten Sie sich das „Survival-Kit“ der verschiedenen Möglichkeiten ohne Vorgesetzten-Funktion Einfluss auf Mitarbeiter und Kollegen zu nehmen. Gleichzeitig werden die Grenzen dieser Art von Führung und damit die Abgrenzung zur disziplinarischen Führung deutlich gemacht.**

Während des Seminars lernen und üben Sie, Ihre Wünsche und Erwartungen an Andere auf den Punkt zu bringen. Das Modell des „Situativen Führens“ verdeutlicht Ihnen am Beispiel der Führungsstile die Bandbreite Ihres möglichen Handelns. Auf der Grundlage von Rollenspielen kennen Sie nach dem Seminar die vier Führungsstile. Gemeinsam erarbeiten Sie eine Checkliste, welcher Stil zu welcher Führungssituation passt. Sie vertiefen Ihr Verständnis für Ihren eigenen Arbeits- und Kommunikationsstil und erhalten zugleich Unterstützung für Ihren Umgang mit gänzlich anderen Arbeits- und Kommunikationsstilen in der Führungsrolle. Für Ihren Start in der neuen Führungsposition erarbeiten Sie die verschiedenen Wege, wie Sie sich in Ihrer Führungsrolle Akzeptanz und Respekt verschaffen können.

### Zielgruppe




Das Seminar richtet sich an alle Mitarbeiter, die ohne disziplinarische Weisungsbefugnis führen, wie z. B.:

- Fachliche Teamleitungen mit einem fest zugeordneten Team für das das Alltagsgeschäft organisiert wird
- Projektleitungen mit einem temporär zugeordneten Team
- Laterale Führungsaufgaben ohne ein zugeordnetes Team z. B. Produktmanager, Controller, Key Account Manager, Senior-Fachexperten mit Schlüsselexpertise

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

 **Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk**  
Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: [inhouse@vdi.de](mailto:inhouse@vdi.de)  
**Herr Heinz Küsters**    
Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: [kuesters@vdi.de](mailto:kuesters@vdi.de)

### Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmer erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



### Seminarleitung

Dipl.-Psych. Thorsten Paustian, Rheinbach




Thorsten Paustian ist seit 1999 als selbständiger Berater und Trainer tätig. Zuvor arbeitete er als Personalreferent in der Siemens AG. Dort hat er Personalthemen innerhalb der internationalen Matrixorganisation vorangetrieben sowie koordiniert und kennt daher die Herausforderungen von Führung ohne disziplinarische Macht aus eigener Erfahrung.

Thorsten Paustian bringt für das Seminar neben umfangreichen Erfahrungen als Organisationsberater professionelles Handwerkzeug für die Konzeption und Leitung von Führungstrainings mit. Beratungs- und Trainingsschwerpunkte sind Ziel- und Beurteilungsgespräche, Konfliktklärungen, die Steuerung von Veränderungen als Führungsaufgabe sowie die Führung virtueller Teams.

### Zertifikatslehrgang

Dieses Seminar ist auch ein Wahlpflicht-Modul der Zertifikatslehrgänge „Projektgenieur VDI“ und „Fachingenieur New Business Management“

Weitere Informationen finden Sie unter:  
[www.vdi-wissensforum.de/lehrgaenge](http://www.vdi-wissensforum.de/lehrgaenge)

 Sie wünschen eine persönliche Beratung?  
Bitte wenden Sie sich an  
**unser Team der Zertifikatslehrgänge**  
Tel.: +49 211 6214-123, E-Mail: [lehrgang@vdi.de](mailto:lehrgang@vdi.de)



### Weitere interessante Veranstaltungen

**Stressresistenz, Strategie und Taktik**  
26. und 27. November 2024, Düsseldorf

**Projektmanagement Intensivseminar mit Simulation**  
12. und 13. Dezember 2024, Online-Seminar

## Seminarinhalte

**1. Tag** 09:00 bis 18:00 Uhr

**2. Tag** 08:30 bis 17:00 Uhr

### Führen: Kommunikation als Beruf

- Was ist eigentlich Führung?
- Möglichkeiten ohne disziplinarische Vorgesetztenfunktion zu führen
- Drei Ebenen in der zwischenmenschlichen Kommunikation für die Gestaltung von Team- und Kommunikationsprozessen
- Wie erweitert sich mein Kompetenzspektrum durch Führungsaufgaben?
- Wie baue ich ein Vertrauensverhältnis zu Mitarbeitern und Kollegen auf?

### **++ Übung: Wünsche und Erwartungen an Andere klar und unmissverständlich äußern**

### Feedback – konstruktiv Rückmeldung geben

- Sieben goldene Regeln für professionelles Feedback
- Wie lässt sich Kritik klar in der Sache und zugleich wertschätzend vermitteln?
- Formulierungen, die bei kritischen Botschaften Brücken zum Anderen bauen können
- Warum die Schlussbotschaft so wichtig ist
- Drei Kriterien für die Entscheidung, wie hart das Feedback gewählt wird
- Was sage ich einem Kollegen, der die vereinbarte Zuarbeit nicht liefert?
- Möglichkeiten und Grenzen: Wie erhalte ich ein von mir gewünschtes Arbeitsergebnis von jemandem, auf den ich keinen disziplinarischen Zugriff habe?

### **++ Feedback-Übung im Rollenspiel**

### Klarheit der eigenen Führungsrolle

- Die Gefahr nicht-disziplinarischer Führungsrollen: Viel müssen – wenig dürfen
- Überprüfen Sie die organisatorische Einbindung und Regelung Ihrer Rolle: Welche Befugnisse haben Sie?
- Was wissen Sie über die Erwartungen der relevanten Partner in Ihrem Umfeld an Sie?
- Das Zauberwort für Ihr Handeln in der Sandwich-Position

### Netzwerken – der „Schmierstoff“ in der Matrix-Organisation

- Vom Smalltalk bis zur Koalitionsbildung: Aktivitäten der Beziehungs- und Netzwerkpflge als Grundlage für Führen ohne Vorgesetztenfunktion

### Situatives Führen

- Rollenspiele Mitarbeitergespräch: Welche Führungsstile gibt es?
- Wann können Sie Mitarbeitern ruhigen Gewissens Freiraum geben?
- In welchen Situationen müssen Sie eng führen?
- Hinweise für richtiges Delegieren
- Checkliste: Welcher Führungsstil passt zu welcher Situation?
- Chancen und Risiken der Führungsstile
- Persönliche Standortbestimmung: Welcher Führungsstil passt zu mir?

### Mitarbeiter und Kollegen einschätzen lernen

- Was kennzeichnet Ihren Arbeits- und Kommunikationsstil?
- Welche „Typen“ gibt es noch?
- Überzeugen von Mitarbeitern und Kollegen anderer Arbeits- und Kommunikationsstile

### Steuerung der Beziehungen in Teams

- Die drei größten Fettnäpfchen beim Start als Teamleitung
- Die Bedeutung der eigenen Inthronisation
- Checkliste: Die ersten 100 Tage auf einer neuen Leitungsfunktion
- Die Beziehungsebene in Teams: Zwischen Sympathie und Wir-Gefühl, zwischen Neid und Machtkämpfen
- Spezielle Erwartungen beim Führen von früheren Kollegen
- Was tun, wenn ich ältere und erfahrenere Mitarbeiter führe?
- Wie gehe ich mit einem enttäuschten Mitbewerber um?
- Möglichkeiten sich Akzeptanz und Respekt zu verschaffen
- Steuerungsmöglichkeiten als Teamleitung
- Drei Leitungsrollen: Einen Konflikt im eigenen Team lösen

### Konflikte erkennen und aufgreifen

- Woran erkenne ich (schwelende) Konflikte?
- Wenn nur noch das Nötigste im Team miteinander geredet wird
- Unschwelliges merken und ansprechen
- Bei welchen Anzeichen muss ich als Leitung eingreifen?
- Konfliktlösungsvarianten: Von Vernichtung bis Kooperation
- Leitfaden Konfliktklärungsgespräch

### Schwierige Führungssituationen meistern

- Grenzen des Führens ohne disziplinarische Vorgesetztenfunktion
- Wie gebe ich Anweisungen von oben nach unten weiter, hinter denen ich nicht stehe?
- Vier Optionen bei einem Motivationsproblem
- Bearbeitung von Praxisfällen der Teilnehmer

VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?  
Kontaktieren Sie uns einfach!

**VDI Wissensforum GmbH**  
Kundenzentrum  
Postfach 10 11 39  
40002 Düsseldorf  
Telefon: +49 211 6214-201  
Telefax: +49 211 6214-154  
E-Mail: wissensforum@vdi.de  
www.vdi-wissensforum.de

✓ Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar			
<input type="checkbox"/> <b>22. und 23. Oktober 2024</b> <b>Hamburg</b> (095E010095)	<input type="checkbox"/> <b>03. und 04. Dezember 2024</b> <b>Freising</b> (095E010096)	<input type="checkbox"/> <b>14. und 15. Januar 2025</b> <b>Düsseldorf</b> (095E010097)	<input type="checkbox"/> <b>06. und 07. März 2025</b> <b>Frankfurt am Main</b> (095E010098)
EUR 1.990,-	EUR 1.990,-	EUR 1.990,-	EUR 1.990,-

www

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer\* \_\_\_\_\_

\*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

**Meine Kontaktdaten:**

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Funktion/Jobtitel \_\_\_\_\_ Abteilung/Tätigkeitsbereich \_\_\_\_\_

Firma/Institut \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort, Land \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über [www.vdi-wissensforum.de](http://www.vdi-wissensforum.de) an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet:  
[www.vdi-wissensforum.de/de/agb/](http://www.vdi-wissensforum.de/de/agb/)

**Veranstaltungsort(e)**

**Hamburg:** Intercity Hotel Hamburg Dammtor-Messe, St. Petersburger Str. 1, 20355 Hamburg, Tel. +49 40/600014-0,  
E-Mail: [hamburg-dammtor@intercityhotel.com](mailto:hamburg-dammtor@intercityhotel.com)

**Freising:** Mercure Hotel München Freising Airport, Dr.-von-Daller-Str. 1-3, 85356 Freising, Tel. +49 8161/532-0,  
E-Mail: [ha0q8-sb@accor.com](mailto:ha0q8-sb@accor.com)

**Düsseldorf:** Leonardo Royal Hotel Düsseldorf Königsallee, Graf-Adolf-Platz 8-10, 40213 Düsseldorf, Tel. +49 211/38480,  
E-Mail: [info.royalduesseldorf@leonardo-hotels.com](mailto:info.royalduesseldorf@leonardo-hotels.com)

**Frankfurt am Main:** Relexa Hotel Frankfurt am Main, Lurgiallee 2, 60439 Frankfurt am Main, Tel. +49 69/95778-0,  
E-Mail: [frankfurt.main@relexa-hotel.de](mailto:frankfurt.main@relexa-hotel.de)

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, [www.vdi-wissensforum.de/hrs](http://www.vdi-wissensforum.de/hrs)

**Leistungen:** Im Leistungsumfang ist die Bereitstellung der Veranstaltungsunterlagen enthalten. Bei Präsenzveranstaltungen werden die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen gestellt.

**Exklusiv-Angebot:** Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probemitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).

**Datenschutz:** Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail-Adresse [wissensforum@vdi.de](mailto:wissensforum@vdi.de) oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin.

Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: [www.wissensforum.de/adressquelle](http://www.wissensforum.de/adressquelle)

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

